

**PRÊMIO**

**IEL**

**DE ESTÁGIO**

**2016**

**REGULAMENTO**

**ETAPA REGIONAL DO TOCANTINS**

## **INSTITUTO EUVALDO LODI – IEL NÚCLEO CENTRAL**

**ROBSON BRAGA DE ANDRADE**

**Presidente do Conselho Superior**

**PAULO AFONSO FERREIRA**

**Diretor-Geral**

**PAULO MÓL JÚNIOR**

**Superintendente**

## **INSTITUTO EUVALDO LODI – IEL NÚCLEO REGIONAL DO TOCANTINS**

**ROBERTO MAGNO MARTINS PIRES**

**Diretor Regional**

**ROSELI FERREIRA NEVES SARMENTO**

**Superintendente Regional**



# Sumário

1. Apresentação e Objetivo .....	5
2. Público Alvo .....	5
3. Categorias .....	5
4. Inscrições .....	7
5. Entrega dos trabalhos .....	8
6. Etapas de avaliação .....	9
7. Critérios de Elegibilidade .....	10
8. Processo de Avaliação e Julgamento.....	11
9. Resultado.....	12
10. Critérios de Desempate .....	12
11. Premiação .....	13
12. Recursos.....	13
13. Sigilo das Informações .....	14
14. Propriedade Intelectual.....	14
15. Características Gerais do Prêmio .....	14
16. Cronograma Geral do Prêmio Regional.....	14
17. Informações Adicionais .....	15
Anexos: Empresa.....	16
Anexos: Estagiário.....	31
Anexos: Instituição de Ensino .....	45
Dúvidas .....	57

## 1. Apresentação e Objetivo

O Instituto Euvaldo Lodi / Núcleo Regional do Tocantins – IEL-NR/TO, torna público o regulamento do Prêmio IEL de Estágio – Etapa Regional do Tocantins 2016 e convida empresas, instituições de ensino e estudantes com contratos e convênios ativos de estágio com o IEL a apresentar práticas e experiências de destaque a fim de concorrer à premiação em categorias, em conformidade com os termos aqui estabelecidos.

O Prêmio IEL de Estágio é uma iniciativa do IEL Nacional que visa reconhecer e incentivar a qualidade dos programas de estágio de forma a garantir a conexão entre o público acadêmico, estudantes de nível superior e do ensino profissionalizante e o mercado de trabalho a partir do cumprimento da Lei 11.788/2008, que dispõe sobre estágio.

## 2. Público Alvo

Podem participar do processo:

- **Empresas** públicas e privadas, legalmente constituídas e profissionais liberais de nível superior inscritos nos conselhos de fiscalização de suas profissões, com programas de estágio em vigor intermediados pelo IEL-NR/TO, comprovados por meio do contrato vigente – no mínimo, até 31 de julho de 2016.
- **Estudantes** regularmente matriculados e frequentando as aulas dos cursos de educação profissional de nível técnico ou educação superior que possuam Termo de Compromisso de Estágio (TCE) firmado com o Sistema IEL em vigência – no mínimo, até 31 de julho de 2016.
- **Instituições de ensino** público ou privado que ministrem cursos de educação profissional e/ou educação superior devidamente reconhecidos pelo MEC, e que possuam convênio de concessão de estágio firmado com o Sistema IEL, e alunos incluídos em programas de estágio intermediados pelo IEL, com vigência no mínimo até julho de 2016.

## 3. Categorias

Estão previstas as seguintes categorias de premiação:

**Prêmio Empresa Destaque**

Reconhece as empresas que possuem boas práticas de gestão de contratos de estágio, atração, desenvolvimento e retenção de estagiários a partir das evidências apresentadas pela empresa.

Esta categoria contará ainda com a seguinte classificação:

- Micro/Pequena: Empresa que possua em seu quadro funcional até 99 empregados.
- Média: Empresa que possua em seu quadro funcional de 100 a 499 empregados.
- Grande: Empresa que possua em seu quadro funcional mais de 500 empregados.
- Sistema Indústria: Instituição do Sistema (SESI, SENAI e Federação) que desenvolva programas de gestão de estágio em suas dependências.

### Prêmio Estagiário Destaque

Reconhece a experiência de estágio a partir da aplicação prática dos conhecimentos adquiridos durante a formação sob a ótica do estudante.

### Instituição De Ensino Destaque

Reconhece as instituições que se destacam no apoio e incentivo para a ampliação da formação do aluno por meio de estágios realizados com a orientação da escola. Esta categoria contará ainda com a seguinte classificação:

- Educação Profissional: Nível Técnico: Instituição de ensino que atue na educação integrada ao trabalho, à ciência e à tecnologia, que conduz a formação para uma atividade profissional.
- Educação Superior: Instituição de ensino que ministre cursos sequenciais, de graduação, pós-graduação e extensão nas áreas de conhecimento em que atua.

Categoria	Classificação			
Empresa Destaque	Micro/ Pequena	Média	Grande	Sistema Indústria
	1º Lugar	1º Lugar	1º Lugar	1º Lugar
	2º Lugar	2º Lugar	2º Lugar	2º Lugar
	3º Lugar	3º Lugar	3º Lugar	3º Lugar
Estagiário Destaque	Estagiário Destaque			
	1º Lugar			
	2º Lugar			
	3º Lugar			
Instituição de Ensino Destaque	Nível Técnico		Nível Superior	
	1º Lugar		1º Lugar	
	2º Lugar		2º Lugar	
	3º Lugar		3º Lugar	

## 4. Inscrições

As inscrições da edição 2016 serão realizadas no período de **19 de maio a 08 de julho de 2016**.

Não será cobrada qualquer taxa de inscrição para a participação no processo de premiação.

Para validação da inscrição, os seguintes documentos serão necessários:

Juntamente com os documentos de inscrição, os participantes deverão enviar as seguintes informações:

### **Categoria Empresa Destaque**

- Termo de adesão;
- Formulário de Identificação;
- Autorização de uso de imagem organizacional, inclusive na categoria Estagiário Destaque;
- Autorização de uso de imagem pessoal em nome dos representantes das organizações e do estagiário participante;
- Questionário compreendendo itens sobre a gestão de contratos, práticas de atração, desenvolvimento e retenção dos estagiários.
- Evidências que comprovem as práticas informadas no questionário (podem constar fotos, vídeos ou quaisquer outros documentos);
- Avaliação do supervisor;
- Autorização de divulgação do trabalho em meios de comunicação e informações para o evento de premiação;
- Declaração de frequência escolar atualizada, emitida pela instituição de ensino.

### **Categoria Estagiário Destaque:**

- Termo de adesão;
- Formulário de Identificação;
- Autorização de uso de imagem organizacional, inclusive na categoria Estagiário Destaque;
- Autorização de uso de imagem pessoal em nome dos representantes das organizações e do estagiário participante;
- Relatório acerca da sua experiência, seguindo as diretrizes propostas no anexo. Relatórios encaminhados fora do padrão estabelecido serão desclassificados. Os

estagiários cujos relatórios atenderem aos requisitos mínimos serão avaliados pelas empresas em que atuam. A avaliação contará com informações quanto às competências adquiridas ou aprimoradas durante a realização do estágio;

- Avaliação feita pelo supervisor;
- Anexos que evidenciem a prática, cujo modelo está descrito no anexo.

### Instituição De Ensino Destaque:

- Termo de adesão;
- Formulário de Identificação;
- Autorização de uso de imagem organizacional, inclusive na categoria Estagiário Destaque;
- Autorização de uso de imagem pessoal em nome dos representantes das organizações;
- Questionário compreendendo itens sobre a avaliação das práticas institucionais que visam apoiar o desenvolvimento do aluno e a integração com o mercado de trabalho (incentivo ao estágio com acompanhamento do orientador);
- Evidências que comprovem as práticas informadas no questionário (podem constar fotos, vídeos ou quaisquer outros documentos).

Os trabalhos de todas as categorias deverão ser entregues no IEL-NR/TO até o dia 08 de julho de 2016, obedecendo aos seguintes requisitos:

## 5. Entrega dos trabalhos

Todas as categorias poderão entregar os trabalhos nas seguintes condições:

- Formato:
  - ✓ Impresso e/ou Digital, sendo enviado por email ou, salvo em pendrive ou CR Rom.
- Contatos:
  - ✓ Email: [premioieldeestagio@sistemafieto.com.br](mailto:premioieldeestagio@sistemafieto.com.br)
  - ✓ Endereços para entrega presencial:
    - ARAGUAÍNA: Av. Dom Emanuel nº 1347, Bairro Senador, CEP: 77.823-560;
    - GURUPI: Rua Joaquim Batista de Oliveira, Vila Alagoana, CEP: 77.403-170;



- PALMAS: Quadra 104 Sul, Rua SE 03, Lote 29, Ed. Armando Monteiro Neto, Térreo Plano Diretor Sul, CEP: 77.020-016.

#### Observações:

- Caso seja enviado mais de um trabalho pelo mesmo candidato, será considerado para fins de avaliação o documento mais recente, contado na data limite do período de inscrições (08/07/2016);
- O candidato que optar por fazer a entrega dos trabalhos via email, receberá uma confirmação de entrega em até 72h;
- Todos os formulários e anexos obrigatórios devem estar devidamente preenchidos e assinados.

## 6. Etapas de avaliação

A realização da avaliação observará o processo listado abaixo:

- **Análise:** Será realizada por uma Banca Avaliadora Regional, cujos componentes são profissionais qualificados para a avaliação.
- **Visita técnica:** Poderão ser realizadas visitas técnicas nas empresas finalistas da etapa regional.
- **Premiação:** A premiação regional ocorrerá em cerimônia a ser realizada pelo IEL-NR/TO, que premiará os finalistas em cada categoria. Os vencedores da etapa regional poderão ainda concorrer à premiação nacional, momento em que serão avaliados os trabalhos de todos os vencedores das etapas regionais.
- Preenchimento dos requisitos do IEL Nacional (**apenas para os vencedores - 1ª colocação, em cada categoria**): Nesta etapa os trabalhos vencedores deverão ser adaptados pelo vencedor, com apoio do IEL-NR/TO, para o formato exigido no Regulamento da Etapa Nacional.

Caso o vencedor não esteja disponível para fazer a adaptação, o trabalho não será enviado para a Etapa Nacional do Prêmio IEL de Estágio 2016.

## 7. Critérios de Elegibilidade

Os critérios de elegibilidade indicados abaixo são obrigatórios. O atendimento aos critérios de elegibilidade é considerado imprescindível para a inscrição, análise e julgamento. A ausência e/ou insuficiência de informações sobre quaisquer deles resultará em desclassificação.

### **Categoria Empresa Destaque**

Poderão participar desta categoria empresas públicas e privadas que atendam aos requisitos de elegibilidade listados abaixo:

- ✓ Ser legalmente constituída.
- ✓ Os profissionais liberais de nível superior deverão estar devidamente registrados em seu conselho de fiscalização profissional.
- ✓ Possuir contrato vigente para administração de programas de estágio desenvolvidos e executados no Brasil, intermediados pelo Instituto Euvaldo Lodi - Núcleo Regional do Tocantins.

### **Categoria Estagiário Destaque**

Poderão participar desta categoria estudantes que atendam aos requisitos de elegibilidade listados abaixo:

- ✓ Estudante regularmente matriculado e efetivamente frequentando cursos da educação profissional de nível técnico ou educação de nível superior.
- ✓ Possuir Termo de Compromisso de Estágio (TCE) firmado com o IEL-NR/TO, em vigência no mínimo até 31 de julho de 2016.
- ✓ Apresentar anuência da empresa com relação à imagem organizacional, a partir da participação do estudante e apresentação do relatório.

### **Categoria Instituição De Ensino Destaque**

Poderão participar desta categoria instituições de ensino público ou privado que atendam aos requisitos listados abaixo:

- ✓ Ministrem cursos de educação profissional e/ou educação superior autorizados ou reconhecidos pelo MEC.
- ✓ Possuam convênio firmado com o Sistema IEL.
- ✓ Possuam alunos em programas de estágio intermediados pelo IEL em empresas brasileiras.

## 8. Processo de Avaliação e Julgamento

A avaliação de cada categoria atenderá às atribuições esperadas de cada interlocutor do processo, tendo, portanto, critérios próprios, a saber:

### Categoria Empresa Destaque

- ✓ Atração de estagiários: Estratégias de atração, entre outros.
- ✓ Desenvolvimento de estagiários: Planejamento de ações de treinamento, desenvolvimento e educação, avaliações periódicas e acompanhamento do estagiário.
- ✓ Retenção de estagiários: Ações que visem à permanência do estagiário durante o período de estágio e abram possibilidades para contratações posteriores à vigência do estágio.

### Categoria Estagiário Destaque

- ✓ Perfil de estagiário: Capacidade de assimilar as rotinas de trabalho, de sugerir e implantar melhorias, de cumprir as normas e regulamentos e ter um bom relacionamento interpessoal.
- ✓ Redação do relatório: Domínio da norma padrão da língua portuguesa, compreensão da proposta de redação, seleção e organização das informações.
- ✓ Argumentação: Aprendizado no processo, grau de desafio, solução proposta, benefícios aos envolvidos, criatividade e originalidade.

### Categoria Instituição De Ensino Destaque

- ✓ Estrutura e logística: Política interna de estágio, inclusão do estágio no Projeto Pedagógico dos cursos, revisão dos programas de estágio a partir dos relatórios de acompanhamento.
- ✓ Acompanhamento: Designação de docentes para orientação, acompanhamento das atividades de estágio na empresa, avaliação das instalações da empresa, análise de relatórios e acompanhamento da compatibilidade entre estágio proposto e atividades desenvolvidas no estágio.
- ✓ Incentivo à prática de estágio: Canais de divulgação de oportunidades de estágio, ações de extensão entre alunos e empresas, espaço de compartilhamento de experiências de estágio.

Todos os itens apresentados estão de acordo com a Lei nº 11.788/2008.

A qualidade das evidências apresentadas será considerada na avaliação no processo.

Para cada critério estabelecido foram elencadas questões objetivas que serão avaliadas de acordo com os seguintes itens:

- ✓ Insuficiente
- ✓ Fraco
- ✓ Regular
- ✓ Bom
- ✓ Ótimo

Os itens têm o peso estabelecido com base na relevância das práticas seguindo a avaliação abaixo:

Peso	Definição
1	Prática relevante
2	Prática de alta relevância ou esporádica
3	Prática não prevista de alta relevância ou rara

## 9. Resultado

O IEL-NR/TO divulgará o resultado da premiação em na cerimônia de entrega do Prêmio a ser realizada no dia 18 de agosto de 2016 em Palmas/TO.

A relação das empresas classificadas (até três candidatos em cada categoria) será divulgada no site: [www.iel-to.com.br](http://www.iel-to.com.br).

## 10. Critérios de Desempate

Em caso de empate técnico, serão consideradas para fins de desempate as seguintes informações adicionais:

### Categoria Empresa Destaque

- a) Maior número de “Outras práticas”;
- b) Maior número de benefícios: (além dos obrigatórios pela Lei);
- c) Maior número de oportunidades de capacitação para estagiários.

### Categoria Estagiário Destaque

- a) Coerência entre relatório e plano de atividades constantes no TCE;
- b) Desafios e resultados relatados;
- c) Criatividade e originalidade.

### Categoria Instituição De Ensino Destaque

- a) Metodologia de acompanhamento da realização do estágio: Peso 3
- b) Incentivo e valorização das atividades de estágio: Peso 2
- c) Envolvimento de outros professores (além do orientador) nas atividades de estágio: Peso 1

## 11. Premiação

Serão concedidos os seguintes prêmios:

Categoria	Classificação			
Empresa Destaque	Micro/ Pequena	Média	Grande	Sistema Indústria
	1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia	1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia	1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia	1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia
Estagiário Destaque	Estagiário Destaque 1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia			
Instituição de Ensino Destaque	Nível Técnico		Nível Superior	
	1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia		1º/ 2º/ 3º Lugares: Troféu, Certificado + Divulgação na mídia	

## 12. Recursos

A Banca Avaliadora é soberana em suas avaliações, não cabendo recurso das decisões.

### 13. Sigilo das Informações

As informações sobre as empresas classificadas, recebidas pela Banca Avaliadora, serão sigilosas, não podendo haver qualquer tipo de divulgação sem a sua prévia autorização, exceto para aquelas vencedoras do prêmio regional, que terão as práticas divulgadas em âmbito nacional.

### 14. Propriedade Intelectual

Quando o projeto ou processo executado favorecer criação protegida por direitos de propriedade intelectual, e dela possam decorrer ganhos econômicos com a exploração do seu resultado, deverá ser observado que tal produto se submeterá aos preceitos das Leis nº 9.279, de 14 de maio de 1996, e 10.973, de 2 de dezembro de 2004; dos Decretos nº 2.553, de 16 de abril de 1998, e 5.563, de 11 de outubro de 2003, e demais normas que sejam aplicáveis.

### 15. Características Gerais do Prêmio

- A participação na etapa regional do prêmio devem observar as condições específicas estabelecidas neste regulamento, que determina as categorias de premiação, critérios de elegibilidade, classificação, etapas do processo, parâmetros de avaliação e demais informações necessárias;
- A participação na premiação implica a aceitação, por parte dos concorrentes, de todas as exigências regulamentares. O não cumprimento de quaisquer delas acarretará em desclassificação;
- O IEL Nacional e seus Núcleos Regionais não participarão da Banca Avaliadora Nacional;
- A responsável pelo acompanhamento do presente regulamento é a Coordenação de Estágios do IEL Tocantins.

### 16. Cronograma Geral do Prêmio Regional\*

Etapa	Data/ Período
Lançamento do Regulamento no site	19 de maio de 2016
Inscrições	De 19 de maio a 08 de julho de 2016
Avaliações	De 11 a 29 de julho de 2016
Divulgação dos finalistas	05 de agosto de 2016
Premiação	18 de agosto de 2016

\* O IEL-NR/TO se resguarda ao direito de alterar as datas do cronograma, sem aviso prévio. As alterações serão publicadas no site [www.iel-to.com.br](http://www.iel-to.com.br).

## 17. Informações Adicionais

- Os casos omissos no âmbito deste regulamento deverão ser encaminhados ao IEL Tocantins pelo e-mail [premioieldeestagio@sistemafieto.com.br](mailto:premioieldeestagio@sistemafieto.com.br).
- O atendimento aos participantes com dúvidas ou dificuldades no processo será realizado pela Coordenação de Estágio do IEL.
- As solicitações encaminhadas serão respondidas em até 72 horas.

## Anexos: Empresa

**2.1 Termo de Adesão**

**2.2 Formulário de Identificação**

**2.3 Autorização de uso de imagem organizacional**

**2.4 Autorização de uso de imagem pessoal**

**2.5 Questionário**

**2.6 Diretrizes para o envio de evidências**

**2.6 Instrumento de avaliação**



## TERMO DE ADESÃO

### CONSIDERANDO:

1. Que o IEL têm por objetivo institucional contribuir para a difusão das melhores práticas de gestão de carreiras e de programas de estágio;
2. O Prêmio IEL de Estágio foi criado como forma de incentivar as empresas a buscarem excelência em seus programas de estágio;
3. A execução do prêmio nos estados na formatação nacional dar-se-á mediante a adesão dos participantes;
4. O interesse da Empresa \_\_\_\_\_  
em aderir aos termos convencionados no Guia de Execução e Regulamento do Prêmio;

Resolvem firmar o presente Termo de Adesão, nas condições abaixo listadas:

### DAS OBRIGAÇÕES DO IEL:

- a) Fornecer ao IEL/NR as informações necessárias para participação no Prêmio por meio do Regulamento;
- b) Encaminhar formulários de inscrição e questionários necessários;
- c) Fornecer orientação quanto aos critérios de avaliação e evidências a serem encaminhadas;
- d) Divulgar resultados do Prêmio;
- e) Elaborar relatório às empresas finalistas da etapa nacional.

### DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA / INSTITUIÇÃO DE ENSINO ADERENTE:

- a) Dispor de profissional responsável pela comunicação junto ao IEL;
- b) Encaminhar formulários e evidências dentro do prazo estabelecido;
- c) Prover evidências para validação das informações enviadas;
- d) Participar do evento de solenidade regional, e caso seja selecionado, do evento nacional;

Por estar em acordo com as informações aqui descritas, manifestamos o interesse em participar do **Prêmio IEL de Estágio 2016**.

EMPRESA: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº: \_\_\_\_\_

RESPONSÁVEL PELA PARTICIPAÇÃO: \_\_\_\_\_

RESPONSÁVEL LEGAL: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL LEGAL

\_\_\_\_\_  
NOME DA EMPRESA

## FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO

### 1. PERFIL DA EMPRESA

CNPJ: \_\_\_\_\_

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

NOME FANTASIA: \_\_\_\_\_

SITE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

SETOR ECONÔMICO:

- ☐ Serviço
- ☐ Comércio
- ☐ Serviço / Comércio
- ☐ Indústria
- ☐ Produção de matéria-prima

SEGMENTO DE MERCADO:

- ☐ Público
- ☐ Privado
- ☐ Terceiro Setor

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA PARTICIPAÇÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO / ÁREA: \_\_\_\_\_

TELEFONE PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

### 2. CRITÉRIOS PARA HABILITAÇÃO

CATEGORIA DE PARTICIPAÇÃO:

- ☐ Grande Porte
- ☐ Médio Porte

☐ Micro/Pequeno Porte

☐ Sistema Indústria

NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE ESTAGIÁRIOS: \_\_\_\_\_

POSSUI CONTRATO DE CONCESSÃO DE ESTÁGIO ASSINADO COM IEL VIGENTE  
MINIMAMENTE ATÉ 31 DE JULHO DE 2016?

☐ Sim

☐ Não

### 3. OUTRAS INFORMAÇÕES

COMO TOMOU CONHECIMENTO DO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)

☐ Site

☐ Visita IEL

☐ Folder

☐ Cartaz

☐ Banner

☐ Outros

O QUE MOTIVOU A INSCREVER A EMPRESA NO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)

☐ A visibilidade que a participação pode trazer para a empresa

☐ O prêmio em si

☐ Aumentar a atratividade da empresa para novos estagiários

☐ Apoiar outras empresas no desenvolvimento de melhores práticas a partir do modelo apresentado

☐ Outros

QUAIS? \_\_\_\_\_

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM ORGANIZACIONAL

Declaramos para os devidos fins que a empresa: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
autoriza a utilização de sua imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estamos ainda cientes e de acordo com a divulgação das práticas e processos de estágio realizados na empresa e apresentados durante a avaliação do Prêmio IEL de Estágio.

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM PESSOAL

Eu, \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que autorizo a utilização de minha imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estou ainda ciente e de acordo com a divulgação das práticas e projetos nos quais me encontro vinculado e que forem apresentados na avaliação para o Prêmio IEL de Estágio.

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## QUESTIONÁRIO EMPRESA

***Para cada um dos itens das próximas sessões, solicita-se que responda da maneira mais completa possível e anexe evidências documentadas que comprovem a prática apresentada. Exemplos de evidências: formulários aplicados na ação, fotos da realização da prática, vídeos, etc.***

### 1. Sobre o processo de atração de estagiário da empresa:

#### 1.1 Que estratégias são utilizadas para atrair estudantes para o Programa de Estágio?

- ☐ Possibilidade de contratação
- ☐ Valor da bolsa e/ou benefícios
- ☐ Comunicação (espaço para sugerir melhorias)
- ☐ Identidade organizacional
- ☐ Credibilidade da marca
- ☐ Programa de desenvolvimento
- ☐ Reconhecimento
- ☐ Outros \_\_\_\_\_

Quais?

#### 1.2 Fornece feedback aos candidatos não aprovados nos processos seletivos?

- ☐ Sim ☐ Não

Se sim, de que maneira acontece?

- ☐ Presencial, logo após a entrevista
- ☐ Por e-mail
- ☐ Por telefone
- ☐ Outros meios.

Quais?

#### 1.3 A empresa contrata estagiários Portadores de Necessidades Especiais - PNE?

- ☐ Sim ☐ Não

Em caso afirmativo, descreva como foi essa experiência para a empresa.  
Em caso negativo informe o motivo da não contratação.

## 2. Sobre o processo de desenvolvimento de estagiário:

### 2.1 A empresa realiza a integração de novos estagiários?

☐ Sim

☐ Não

Descreva como é feita a integração. Exemplos: se a apresentação do estagiário é feita pelo supervisor, pelo departamento de contratação, se existe alguma forma estruturada de apresentar a empresa, as atividades que serão exercidas, a hierarquia da empresa, etc.

### 2.2 O estagiário é convidado a participar de capacitações/ treinamentos promovidos/ oferecidos pela empresa?

☐ Sim

☐ Não

Descreva como isso ocorre. Exemplo: se existe critério específico, periodicidade, quantidade de estagiários capacitados nos últimos 12 meses, etc.

### 2.3 Existe alguma sistemática para avaliação de desempenho dos estagiários?

☐ Sim

☐ Não

Descreva como isso ocorre. Exemplos: periodicidade, se a avaliação é realizada apenas a critério de cada supervisor, se é acompanhada pelo departamento de contratação, etc.

### 2.4 São realizados feedbacks com alguma periodicidade, com foco no aprimoramento das competências e reconhecimento dos pontos fortes?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, qual a frequência:

☐ Mensal

☐ Trimestral

☐ Semestral

☐ Anual

## 3. Sobre o processo de retenção de jovens talentos:



3.1 A empresa tem como prática a contratação de estagiários após o término do contrato?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, quais os critérios são considerados?

3.2 Possui pesquisa de clima organizacional, na qual o estagiário possa participar?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, como funciona?

3.3 A empresa oferece outros benefícios aos estagiários além dos previstos na lei de estágio?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, liste os demais benefícios concedidos. (Ex: folga natalícia, vale alimentação, bolsa de estudos, plano de saúde, etc):

3.4 De que maneira a empresa zela pela segurança e saúde do estagiário no ambiente de trabalho?

3.5 No último ano houve algum tipo de melhoria implantada por iniciativa de estagiários?

☐ Sim

☐ Não

Descreva a melhoria implantada e quais impactos trouxe. Exemplo: Criação de formulário administrativo, criação de software, sugestão de rotina administrativa, etc.

4. Outras práticas (só será pontuado em caso de empate)

4.1 Se sua empresa possui outras práticas não listadas acima e que merecem destaque como prática direcionada ao estágio relate aqui:

## DIRETRIZES PARA ENVIO DE EVIDÊNCIAS

### MODELO DE EVIDÊNCIAS

#### 1. O QUE SÃO EVIDÊNCIAS?

Trata-se de um complemento ao questionário, de modo que possamos conhecer - mesmo à distância – um pouco mais das práticas apresentadas. É importante que as informações sejam verídicas e que haja coerência entre as evidências e o questionário encaminhado. Serão consideradas evidências fotos, vídeos, documentos internos, gráficos e tabelas.

#### 2. FORMATAÇÃO E LIMITES

As informações fornecidas pela empresa devem indicar a qual item do questionário correspondem.

É fundamental que a empresa esteja devidamente identificada na capa, com razão social e nome fantasia. Podem ser enviadas cópias de CDs e/ou DVDs que a empresa julgar importantes. Porém, todo material deve estar devidamente identificado com o nome da empresa e claramente vinculado a um dos critérios mencionados no questionário da empresa (atração, desenvolvimento ou retenção).

#### 3. ENVIO DO MATERIAL

As informações devem ser encaminhadas em versão impressa ou digital. O conjunto de documentos deve ser entregue no Núcleo Regional, juntamente com os demais requisitos solicitados.

#### IMPORTANTE:

As empresas participantes ficam notificadas de que as informações do caderno de evidências poderão ser utilizadas para elaboração de um Guia de Melhores Práticas de Estágio, e o IEL compromete-se a informar com antecedência, se for selecionada. Se a empresa não concordar com essa possibilidade é necessário que explicita no próprio caderno de evidências ou em comunicado específico dirigido à equipe do Prêmio Regional em seu Estado.

#### ELABORAÇÃO DO VÍDEO

Este documento tem como objetivos parametrizar a avaliação, por parte da Banca Avaliadora, e facilitar a elaboração do vídeo, valorizando seu conteúdo.

## 1. ESTRUTURA

- Apresentação da empresa
- Apresentação do responsável pelo projeto
- Apresentação das práticas estabelecidas

## 2. OBRIGATORIEDADE E FORMATO PARA A ENTREGA DOS TRABALHOS

O vídeo deverá ser apresentado no seguinte formato:

- Tempo de duração: Os vídeos deverão ter no máximo 02 minutos de duração. No caso de vídeos com tempo superior, serão considerados apenas os primeiros 02 minutos.
- Formato: Os vídeos poderão ser salvos em pendrive, CDRom ou em site de compartilhamento de vídeos, desde que esteja disponível para visualização.
- Identificação: Deve constar ainda as informações abaixo listadas.

EMPRESA

RESPONSÁVEL: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÃO: Somente serão considerados efetivamente inscritos os trabalhos que contêm as especificações deste Guia.

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DA BANCA

CRITÉRIOS	ITEM DE AVALIAÇÃO	1	2	3	4	5	PESO DA QUESTÃO
		INSUFICIENTE	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	
Atração	Estratégias de atração						2
	Feedbacks aos candidatos não aprovados						1
	Contratação de estagiários com deficiência						2
Desenvolvimento	Processo de integração						2
	Capacitações e treinamentos						3
	Avaliação de desempenho						1
	Feedbacks para aprimoramento de competências						2
Retenção	Efetivação após término do contrato						1
	Clima organizacional						1
	Benefícios concedidos						1
	Segurança e saúde						1
	Melhorias implantadas						3
Outras práticas	Outras práticas relevantes						

OUTROS ITENS RELEVANTES OBSERVADOS E QUE JUSTIFICA SEREM CITADOS:

---

---

---

---

---

PONTOS FORTES:

---

---

---

---

---

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

---

---

---

---

---

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

## Anexos: Estagiário

### ESTAGIÁRIO

#### 3.1 Formulário de Identificação

#### 3.2 Autorização de uso de imagem organizacional

#### 3.3 Autorização de uso de imagem pessoal

#### 3.4 Requisitos e diretrizes para o relatório e evidências

#### 3.5 Avaliação do supervisor

#### 3.6 Autorização de divulgação do trabalho em meios de comunicação e informações para o evento de premiação

## FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO

### 1. PERFIL

1.1. ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ TELEFONE: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ SEMESTRE: \_\_\_\_\_

TEMPO DE ESTÁGIO NA EMPRESA: \_\_\_\_\_

### 1.2. EMPRESA

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ SEGMENTO DE ATUAÇÃO: \_\_\_\_\_

NOME DO SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

CARGO/ ÁREA: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÃO: Juntamente com esse formulário deverá ser entregue o Termo de Adesão e Uso de Imagem, assinado também pela empresa na qual o estágio foi desenvolvido.

### 2. CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO PARA

2.1. ENCONTRA-SE REGULARMENTE MATRICULADO E FREQUENTANDO REGULARMENTE AS AULAS EM UM CURSO TÉCNICO OU SUPERIOR?

☐ Sim ☐ Não

2.2. POSSUI TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO (TCE) FIRMADO COM SISTEMA IEL EM VIGÊNCIA PELO MENOS ATÉ 31 JULHO DE 2016?

☐ Sim ☐ Não



### 3. OUTRAS INFORMAÇÕES

3.1. COMO TOMOU CONHECIMENTO DO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)

- ☐ Site
- ☐ Visita IEL
- ☐ Cartaz
- ☐ Banner
- ☐ Folder
- ☐ Outros

QUAIS?

3.2. O QUE O (A) MOTIVOU A INSCREVER-SE NO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)

- ☐ A visibilidade que a participação pode trazer para a minha carreira;
- ☐ O prêmio em si
- ☐ O incentivo da empresa ou da instituição de ensino
- ☐ O interesse em compartilhar experiências
- ☐ Outros

QUAIS?

3.3. O QUE O MOTIVOU A ESTAGIAR NA EMPRESA ATUAL?

- ☐ Identidade organizacional
- ☐ Credibilidade da marca
- ☐ Programas de desenvolvimento
- ☐ Reconhecimento

- ☐ Possibilidade de contratação
- ☐ Valor da bolsa e/ou Benefícios
- ☐ Comunicação (espaço para sugerir melhorias)
- ☐ Outros

QUAIS?

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM ORGANIZACIONAL

Declaramos para os devidos fins que a empresa: \_\_\_\_\_

inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, autoriza a utilização de sua imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estamos ainda cientes e de acordo com a divulgação das práticas e processos de estágio realizados na empresa e apresentados durante a avaliação do **Prêmio IEL de Estágio**.

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM PESSOAL

Eu, \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que autorizo a utilização de minha imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estou ainda ciente e de acordo com a divulgação das práticas e projetos nos quais me encontro vinculado e que forem apresentados na avaliação para o **Prêmio IEL de Estágio**.

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## REQUISITOS PARA SUBMISSÃO DO RELATÓRIO DE PRÁTICAS

### 1. IDENTIFICAÇÃO:

ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

NOME DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ PERÍODO ESCOLAR: \_\_\_\_\_

PROFESSOR ORIENTADOR: \_\_\_\_\_

EMPRESA/ RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

SUPERVISOR NA EMPRESA: \_\_\_\_\_

### 2. RELATÓRIO DE PRÁTICAS

#### 2.1. Estrutura

Como forma de garantir a parametrização dos relatórios, os trabalhos deverão ter até 5 páginas. Abaixo, segue orientação quanto à organização do conteúdo:

- 1º: Embasamento teórico (conhecimentos, conceitos científicos, teorias que se baseou para colocar em prática suas atividades de estágio);
- 2º: Indicar dados necessários à compreensão das atividades desenvolvidas no campo de estágio (apresentação da empresa, as atividades exercidas e a aderência ao plano de estágio estipulado e da área em que atuou);
- 3º: Descrever uma das práticas de estágio realizadas que mais se destacou durante o estágio, apresentação dos desafios encontrados e resultados obtidos para si e para a empresa.
- 4º: Conclusão: Identificar de que maneira a prática estabelecida contribuiu para o seu desenvolvimento, relatando em tópicos:
  - Benefícios para sua formação profissional;
  - Benefícios e resultados obtidos para a empresa (como suas atividades de estagiários contribuíram para a empresa).

## 2.2 Obrigatoriedade e formato para entrega dos trabalhos

O relatório deve ser apresentado no seguinte formato e ordem:

- Formato: digitado, em espaço 1,5, em formato A4, letra Arial 12;
- N° de páginas: contendo no mínimo 02 e máximo 05 (sem contar capa e contracapa);
- Capa : deve conter o nome do trabalho e a categoria específica, além do nome do autor pelo do trabalho e logomarca da empresa;
- Contracapa: Identificação do estagiário, empresa e instituição de ensino;

## 3. Anexos

O relatório pode conter os seguintes anexos:

- Fotografias no máximo até três fotos;
- Clippagem no máximo três documentos e ou publicações;
- Tabelas, quadros e ou gráficos até 5 documentos.

## 4. Entrega

Os itens acima citados deverão ser entregues no IEL-NR/TO no prazo estabelecido no Regulamento Regional de umas formas abaixo:

- Impresso ou
- Digital

**OBSERVAÇÃO:** Somente serão considerados efetivamente inscritos os trabalhos que contêm as especificações aqui contidas.

## ELABORAÇÃO DO VÍDEO

Este documento tem como objetivos parametrizar a avaliação, por parte da Banca Avaliadora, e facilitar a elaboração do vídeo, valorizando seu conteúdo.

### 1. ESTRUTURA

#### **Relato do estagiário (duração: até 1 minuto)**

- Apresentação do estagiário

- Apresentação do relatório e das atividades desenvolvidas durante o estágio
- Apresentação dos benefícios do estágio para a formação do estagiário

**Relato do supervisor (duração: até 1 minuto)**

- Apresentação do supervisor do estagiário
- Apresentação dos benefícios que o estagiário trouxe para a empresa durante o seu estágio, conforme práticas descritas no relatório.

## 2. OBRIGATORIEDADE E FORMATO PARA A ENTREGA DOS TRABALHOS

O vídeo deverá ser apresentado no seguinte formato:

- Tempo de duração: Os vídeos deverão ter no máximo 02 minutos de duração. No caso de vídeos com tempo superior, serão considerados apenas os primeiros 02 minutos.
- Formato: Os vídeos poderão ser salvos em pendrive, CDRom ou em site de compartilhamento de vídeos, desde que esteja disponível para visualização.
- Identificação: Deve constar ainda as informações abaixo listadas.

NOME DO ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

SUPERVISOR DO ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÃO: Somente serão considerados efetivamente inscritos os trabalhos que contêm as especificações deste Guia.

## AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR

EMPRESA: \_\_\_\_\_

SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

NOME DO ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ PERÍODO: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_

AVALIE DE 1 A 5 O DESEMPENHO DO ESTAGIÁRIO, QUANTO AOS:

CRITÉRIOS	ITEM DE AVALIAÇÃO	1	2	3	4	5	PESO DA QUESTÃO
		INSUFICIENTE	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	
ASPECTOS COMPORTAMENTAIS	Capacidade de assimilar as rotinas de trabalho						1
	Capacidade de sugerir e implantar melhorias						1
	Cumprimento de normas e regulamentos						1
	Relacionamento interpessoal						1

OUTROS ITENS RELEVANTES OBSERVADOS E QUE JUSTIFICA SEREM CITADOS:

---



---



---



---



---



PONTOS FORTES:

---

---

---

---

---

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

---

---

---

---

---

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

SUPERVISOR DE ESTÁGIO

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DA BANCA

CRITÉRIOS	ITEM DE AVALIAÇÃO	1	2	3	4	5	PESO DA QUESTÃO
		INSUFICIENTE	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	
PERFIL DO ESTAGIÁRIO (Avaliação do Supervisor)	Capacidade de assimilar as rotinas de trabalho						1
	Capacidade de sugerir e implantar melhorias						1
	Cumprimento de normas e regulamentos						1
	Relacionamento interpessoal						1
REDAÇÃO DO CASE	Criatividade e originalidade						1
	Domínio da norma padrão da língua portuguesa						1
	Compreensão da proposta de redação						1
	Seleção e organização das informações						1
	Argumentação do texto						1
EXPERIÊNCIA APRESENTADA	Embasamento teórico						1
	Prática realizada						2
	Desafios relatados						1
	Resultados obtidos						1
	Aprendizado no processo						3
	Coerência entre o relatório e o plano de atividades constantes no TCE						3

OUTROS ITENS RELEVANTES OBSERVADOS E QUE JUSTIFICA SEREM CITADOS:

---

---

---

---

---

PONTOS FORTES:

---

---

---

---

---

OPORTUNIDADES DE MELHORIA:

---

---

---

---

---

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO

## MODELO DE AUTORIZAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_,

CPF: Nº \_\_\_\_\_, AUTORIZO expressamente a divulgação do trabalho apresentado por mim para concorrer ao Prêmio IEL de Estágio 2016.

A divulgação poderá ocorrer em meios de comunicação diversos, eventos e demais situações que o IEL-NR/TO julgar necessário.

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## Anexos: Instituição de Ensino

### INSTITUIÇÃO DE ENSINO

#### 4.1 Termo de Adesão

#### 4.2 Formulário de Identificação

#### 4.3 Uso de imagem organizacional

#### 4.4 Uso de imagem pessoal

#### 4.5 Diretrizes para o envio de evidências

#### 4.6 Questionário

## TERMO DE ADESÃO

### CONSIDERANDO:

1. Que o IEL têm por objetivo institucional contribuir para a difusão das melhores práticas de gestão de carreiras e de programas de estágio;
2. O Prêmio IEL de Estágio foi criado como forma de incentivar as empresas a buscarem excelência em seus programas de estágio;
3. A execução do prêmio nos estados na formatação nacional dar-se-á mediante a adesão dos participantes;
4. O interesse da Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
em aderir aos termos convencionados no Guia de Execução e Regulamento do Prêmio;

Resolvem firmar o presente Termo de Adesão, nas condições abaixo listadas:

### DAS OBRIGAÇÕES DO IEL:

- a) Fornecer ao IEL/NR as informações necessárias para participação no Prêmio por meio do Regulamento;
- b) Encaminhar formulários de inscrição e questionários necessários;
- c) Fornecer orientação quanto aos critérios de avaliação e evidências a serem encaminhadas;
- d) Divulgar resultados do Prêmio;
- e) Elaborar relatório às empresas finalistas da etapa nacional.

### DAS OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO ADERENTE:

- a) Dispor de profissional responsável pela comunicação junto ao IEL;
- b) Encaminhar formulários e evidências dentro do prazo estabelecido;
- c) Prover evidências para validação das informações enviadas;
- d) Participar do evento de solenidade regional, e caso seja selecionado, do evento nacional;

Por estar em acordo com as informações aqui descritas, manifestamos o interesse em participar do **Prêmio IEL de Estágio 2016**.

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº: \_\_\_\_\_

RESPONSÁVEL LEGAL: \_\_\_\_\_

RESPONSÁVEL PELA PARTICIPAÇÃO: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL

## FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO

### 1. PERFIL DA INSTITUIÇÃO

CNPJ: \_\_\_\_\_

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

NOME FANTASIA: \_\_\_\_\_

SITE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

SEGMENTO:

☐ PÚBLICO

☐ PRIVADO

### DADOS DO RESPONSÁVEL PELO PROCESSO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO/ ÁREA: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

### 2. CRITÉRIOS PARA HABILITAÇÃO

CATEGORIA DE PARTICIPAÇÃO:

☐ Ensino Profissional – Nível Técnico

☐ Ensino Superior

POSSUI CONVÊNIO FIRMADO COM O SISTEMA IEL VIGENTE MINIMAMENTE ATÉ O DIA 31 DE JULHO DE 2016?

☐ Sim ☐ Não

POSSUI ALUNOS INCLUÍDOS EM PROGRAMAS DE ESTÁGIO INTERMEDIADOS PELO IEL?

☐ Sim ☐ Não

NÚMERO DE ALUNOS COM ESTÁGIO EM ANDAMENTO JUNTO AO IEL: \_\_\_\_\_

### 3. OUTRAS INFORMAÇÕES

3.1. COMO TOMOU CONHECIMENTO DO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)



- ☐ Site
- ☐ Visita IEL
- ☐ Outros.
- ☐ Cartaz
- ☐ Banner
- ☐ Folder
- ☐ Outros

QUAIS?

3.2. O QUE O (A) MOTIVOU A INSCREVER-SE NO PRÊMIO? (Assinale quantas alternativas forem necessárias)

- ☐ A visibilidade que a participação pode trazer para a empresa instituição de ensino
- ☐ O prêmio em si
- ☐ Aumentar a atratividade da instituição de ensino para a admissão de mais alunos
- ☐ Apoiar outras instituições de ensino no desenvolvimento de melhores práticas a partir do modelo apresentado
- ☐ Outros.

QUAIS?

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM ORGANIZACIONAL

Declaramos para os devidos fins que a instituição de ensino: \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, autoriza a utilização de sua imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estamos ainda cientes e de acordo com a divulgação das práticas e processos de estágio realizados na empresa e apresentados durante a avaliação do **Prêmio IEL de Estágio**.

NOME DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

## AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM PESSOAL

Eu, \_\_\_\_\_

CPF nº nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que autorizo a utilização de minha imagem, sem ônus para as entidades do Sistema Indústria para o projeto de atualização do Banco de Imagens, estando ciente e de acordo que as mesmas sejam veiculadas em folhetos, relatórios e demais materiais impressos e também por outros meios de transmissão, utilizados pelas instituições do Sistema CNI no território nacional ou ainda para veiculação em folhetos que poderão ser levados em viagem ao exterior.

Estou ainda ciente e de acordo com a divulgação das práticas e projetos nos quais me encontro vinculado e que forem apresentados na avaliação para o **Prêmio IEL de Estágio**.

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LOCAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

## DIRETRIZES PARA ENVIO DE EVIDÊNCIAS

### MODELO DE EVIDÊNCIAS

#### 1. O QUE SÃO EVIDÊNCIAS?

Trata-se de um complemento ao questionário, de modo que possamos conhecer - mesmo à distância – um pouco mais das práticas apresentadas. É importante que as informações sejam verídicas e que haja coerência entre as evidências e o questionário encaminhado. Serão consideradas evidências fotos, vídeos, documentos internos, gráficos e tabelas.

#### 2. FORMATAÇÃO E LIMITES

As informações fornecidas pela instituição devem indicar a qual item do questionário correspondem.

É fundamental que a instituição esteja devidamente identificada na capa, com razão social e nome fantasia. Podem ser enviadas cópias de CDs e/ou DVDs que a instituição julgar importantes. Porém, todo material deve estar devidamente identificado com o nome da instituição e claramente vinculado a um dos critérios mencionados no questionário da instituição (estrutura, acompanhamento, atração incentivo, etc).

#### 3. ENVIO DO MATERIAL

As informações devem ser encaminhadas em versão impressa ou digital. O conjunto de documentos deve ser entregue ao Núcleo Regional, juntamente com os demais requisitos solicitados.

#### IMPORTANTE:

As instituições participantes ficam notificadas de que as informações do caderno de evidências poderão ser utilizadas para elaboração de um Guia de Melhores Práticas de Estágio, e o IEL compromete-se a informar com antecedência, se for selecionada. Se a empresa não concordar com essa possibilidade é necessário que explicita no próprio caderno de evidências ou em comunicado específico dirigido à equipe do Prêmio Regional em seu Estado.

#### ELABORAÇÃO DO VÍDEO

Este documento tem como objetivos parametrizar a avaliação, por parte da Banca Avaliadora, e facilitar a elaboração do vídeo, valorizando seu conteúdo.

## 1. ESTRUTURA

- Apresentação da instituição
- Apresentação do responsável pela participação
- Apresentação das práticas estabelecidas

## 2. OBRIGATORIEDADE E FORMATO PARA A ENTREGA DOS TRABALHOS

O vídeo deverá ser apresentado no seguinte formato:

- Tempo de duração: Os vídeos deverão ter no máximo 02 minutos de duração. No caso de vídeos com tempo superior, serão considerados apenas os primeiros 02 minutos.
- Formato: Os vídeos poderão ser salvos em pendrive, CDRom ou em site de compartilhamento de vídeos, desde que esteja disponível para visualização.
- Identificação: Deve constar ainda as informações abaixo listadas.

NOME DA INSTITUIÇÃO: \_\_\_\_\_

RESPONSÁVEL: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÃO: Somente serão considerados efetivamente inscritos os trabalhos que contêm as especificações deste Guia.

## QUESTIONÁRIO INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Para cada um dos itens das próximas sessões, solicita-se que responda da maneira mais completa possível e anexe evidências documentais que comprovem a prática apresentada. Exemplos de evidências: formulários aplicados na ação, fotos da realização da prática, vídeos, etc.

### 1. Com relação à estrutura/ logística da Instituição de Ensino de apoio ao estágio:

1.1 A instituição de ensino tem o estágio não obrigatório inserido no projeto pedagógico dos cursos?

☐ Sim

☐ Não

1.2 A instituição de ensino possui política interna de estágio?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como funciona:

### 2. Com relação ao acompanhamento do estágio:

2.1 São realizadas avaliações periódicas de acompanhamento do programa de estágio?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como funciona (incluindo a frequência que ocorre):

2.2 Analisa periodicamente os relatórios de estágio?

☐ Mensal

☐ Trimestral

☐ Semestral

☐ Anual

2.3 Promove mudanças curriculares a partir da análise de práticas de estágio?

Como isso ocorre?

### 3. Com relação ao incentivo às práticas de estágio:

3.1 São realizadas ações de extensão que visem aproximar o estudante das empresas?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como isso ocorre:

3.2 Os alunos são envolvidos em projetos e serviços prestados a outras empresas (pesquisas, consultoria, treinamento, entre outros.)?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como isso ocorre:

3.3 Oferece canais de divulgação de vagas de estágio?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como isso ocorre:

3.4 Existem mecanismos de compartilhamento das experiências de estágio para os demais alunos do curso ou da Instituição de Ensino?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, descreva como isso ocorre:

#### ○ Outras práticas

4.1 Se a instituição possui outras práticas não listadas acima e que merecem destaque como prática direcionada ao estágio relate aqui:

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DA BANCA

CRITÉRIOS	ITEM DE AVALIAÇÃO	1	2	3	4	5	PESO DA QUESTÃO
		INSUFICIENTE	FRACO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	
Estrutura Logística	Estágio não obrigatório no Projeto Pedagógico						2
	Política interna de estágio						2
Acompanhamento	Acompanhamento das atividades						2
	Análise de relatórios						1
	Mudanças curriculares						2
Incentivo ao aprendizado prático	Ações de extensão entre alunos e empresas						2
	Envolvimento dos alunos em projetos de apoio às empresas						3
	Compartilhamento de experiências com demais alunos						3
Outras práticas	Outras práticas relevantes						3



## Dúvidas

### **Instituto Euvaldo Lodi – Núcleo Regional do Tocantins**

Ilana Farias

[ilanafarias@sistemafieto.com.br](mailto:ilanafarias@sistemafieto.com.br)

63 3229-5730

[premioieldeestagio@sistemafieto.com.br](mailto:premioieldeestagio@sistemafieto.com.br)



*Instituto Euvaldo Lodi*